



Remote
Health



HEALTH@WORK

Kursusmaterialer

Ledelsesfærdigheder



Indhold

- **Introduktion til ledelsesfærdigheder**
- **Væsentlige ledelseskompetencer**
- **Strategisk tænkning og beslutningstagning**
- **Ledelse og kommunikation**
- **Forandringsledelse og tilpasningsevne**

Introduktion til ledelsesfærdigheder

Definition og betydning

Ledelsesevner er de evner og egenskaber, der sætter enkeltpersoner i stand til effektivt at overvåge og koordinere mennesker, projekter og ressourcer i en organisation.

Afgørende for at nå forretningsmål, forbedre produktiviteten og sikre et positivt arbejdsmiljø.



Særligt afgørende i initiativer for sundhed på arbejdspladsen, hvor lederskab fremmer en sikker, effektiv og sund arbejdsplads.

Lederes rolle i organisatorisk succes



Ledere vejleder teams, løser konflikter og sikrer, at projekter er i overensstemmelse med organisationens mål.

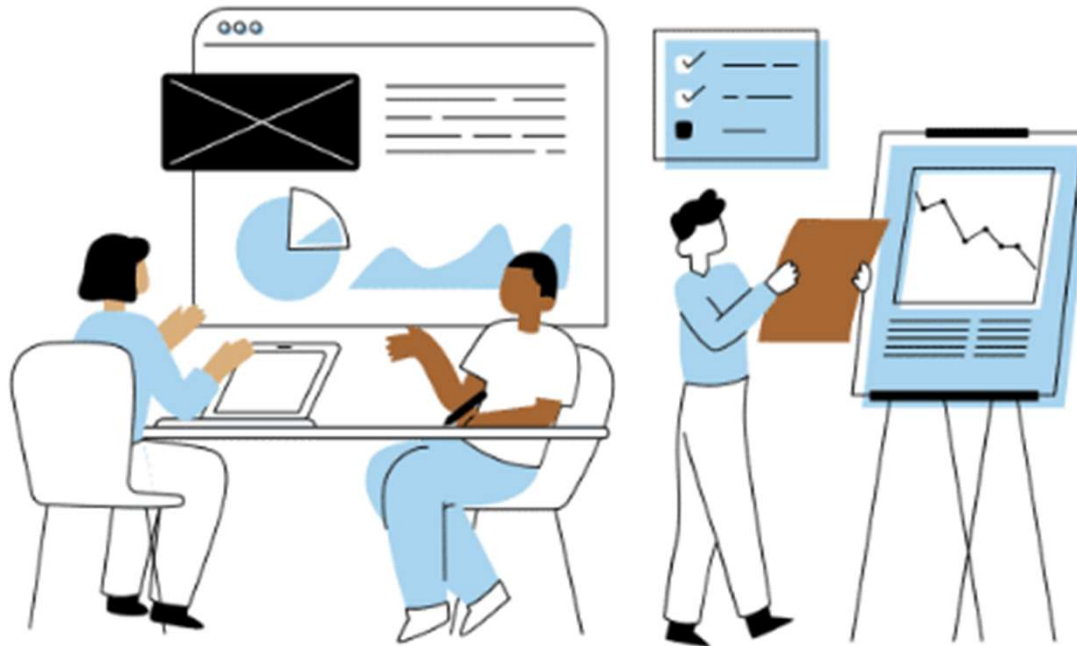
Stærk ledelse forbedrer medarbejdertilfredshed, produktivitet og den samlede virksomhedseffektivitet.

Tilpasningsevne i ledelsen er nøglen til at håndtere forskellige arbejdssituationer.

Væsentlige ledelseskompetencer

Planlægning og organisering:

- At sætte klare og målbare mål (SMART-mål).
- Opbygning af strukturerede arbejdsgange for at sikre effektivitet og produktivitet.
- Ressourceallokering for optimal produktivitet.



Problemløsning og kritisk tænkning:

- Identificering af de grundlæggende årsager til problemer på arbejdspladsen.
- Brug af rammer som SWOT-analyse til at evaluere løsninger.
- Opmuntre til kreativ problemløsning gennem brainstormingsteknikker.



Tidsstyring:

- Uddelegering af opgaver til de relevante teammedlemmer for at maksimere effektiviteten.
- Prioritering af presserende vs. vigtige opgaver ved hjælp af Eisenhower-matricen.
- Undgå distraktioner og håndtering af arbejdsbyrde effektivt med tidsblokeringsteknikker.



Strategisk tænkning og beslutningstagning



Forståelse af forretningsstrategi:

- Afstemning af afdelingens mål med den overordnede virksomhedsstrategi.
- Anerkendelse af indflydelsen af ledelsesbeslutninger på langsigtet forretningssucces.
- Fremme af innovation og fremsynede tilgange.



Risikovurdering og -afbødning:

- Identificering af interne og eksterne risici, der påvirker forretningsdriften.
- Udvikling af beredskabsplaner for at minimere forstyrrelser.
- Gennemførelse af regelmæssige evalueringer for at justere strategier baseret på nye risici.

Datadrevet beslutningstagning:

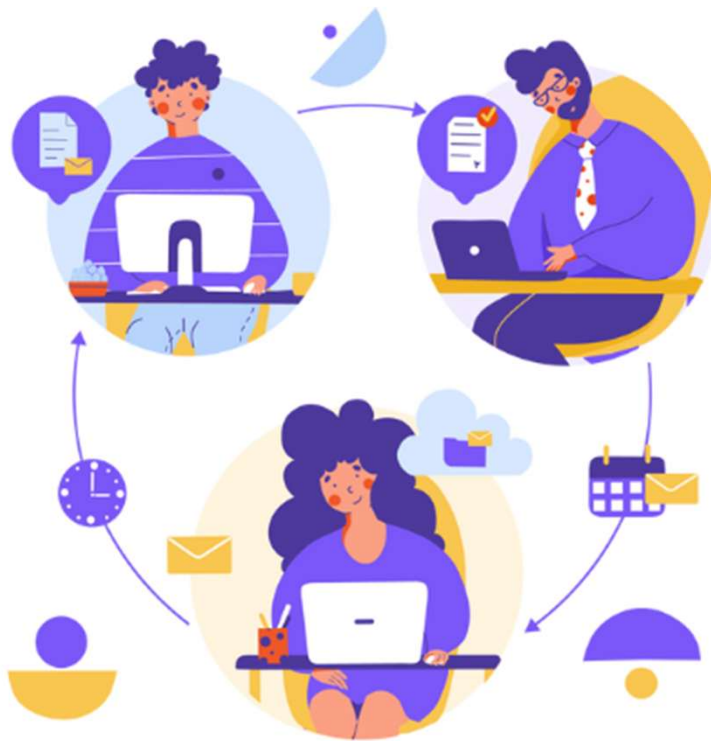
- Brug af nøglepræstationsindikatorer (KPI'er) til at måle fremskridt.
- Implementering af business intelligence-værktøjer til dataanalyse.
- Træffe informerede valg baseret på kvantitative og kvalitative data.

Ledelse og kommunikation

Lederskabsstile:

- Transformationsledelse: Inspirerer og motiverer medarbejdere til at overgå forventningerne.
- Transaktionel ledelse: Fokuserer på struktur, belønninger og disciplin.
- Tjenende lederskab: Prioriterer medarbejdernes trivsel og udvikling.





Effektiv kommunikation :

- Øv aktiv lytning for at forstå medarbejdernes perspektiver.
- Brug klare og præcise budskaber for at undgå misforståelser.
- Udnytter nonverbale signaler som kropssprog og øjenkontakt.

Teamløse:

- Opmuntre til samarbejde gennem teambuilding-aktiviteter.
- Håndtering af konflikter på arbejdspladsen gennem mægling og konstruktiv dialog.
- At give regelmæssig feedback og anerkendelse for at styrke moralen.

Forandringsledelse og tilpasningsevne

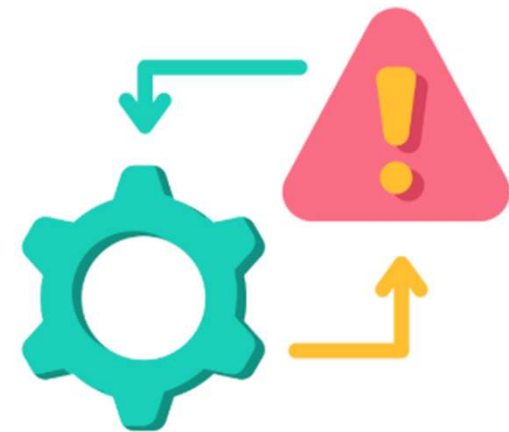


Prinsipper for forandringsledelse:

- Kommunikation af behovet for forandring effektivt til interessenter.
- Håndtering af modstand gennem gennemsigtighed og medarbejderinddragelse.
- Implementer forandring gradvist med veldefinerede trin.

Krisehåndtering:

- Udarbejdelse af kriseberedskabsplaner for uforudsete forstyrrelser.
- Handler beslutsomt under pres for at minimere påvirkningen.
- Læring af tidligere kriser for at forbedre fremtidige responser.



Kontinuerlig forbedring:

- At fremme en kultur præget af læring og faglig vækst.
- Brug af medarbejderfeedback til procesoptimering.
- Tilpasning af ledelsesstrategier til den skiftende dynamik på arbejdspladsen.



Konklusion

Effektive ledelsesevner driver succes på arbejdspladsen og fremmer en positiv organisationskultur.

Kontinuerlig udvikling inden for planlægning, beslutningstagning, lederskab og tilpasningsevne er afgørende.

Ledere bør omfavne strategisk tænkning og innovation for at sikre langsigtet vækst.



Kilder :

- (1) Alter, Roland (2019): Strategisches Controlling. Unterstützung des strategischen Managements. 3., überarbeitete und aktualisierte Auflage. Berlin, Boston: De Gruyter (De Gruyter Studium).
- (2) Barton, Thomas; Müller, Christian; Seel, Christian (Hg.) (2018): Digitalisierung in Unternehmen. Von den theoretischen Ansätzen zur praktischen Umsetzung. Wiesbaden: SpringerVieweg (Angewandte Wirtschaftsinformatik).
- (3) Critical Thinking Secrets. (n.d.). Competencies for strategic thinking: Essential skills for leaders. *Critical Thinking Secrets*.
- (4) Schoemaker, P. J. H., Krupp, S., & Howland, S. (2013, January). Strategic leadership: The essential skills. *Harvard Business Review*, 91(1), 131-134.
- (5) Szukits, Á., Móricz, P. (2024): Towards data-driven decision making: the role of analytical culture and centralization efforts. *Rev Manag Sci* 18, 2849–2887. <https://doi.org/10.1007/s11846-023-00694-1>

©Remote Health EU, 2025

Finansieret af Den Europæiske Union. Synspunkter og holdninger, der kommer til udtryk, er udelukkende forfatterens/forfatternes og er ikke nødvendigvis udtryk for Den Europæiske Unions eller Det Europæiske Forvaltningsorgan for Uddannelse og Kulturs (EACEA) officielle holdning. Hverken den Europæiske Union eller EACEA kan holdes ansvarlig herfor.



Forfatter: Lulu Jiang, Joy of Learning–Gesundheitsbildung, Lerntherapie & Entwicklungsförderung München eV

Design: Lulu Jiang, Joy of Learning–Gesundheitsbildung, Lerntherapie & Entwicklungsförderung München eV

Illustrationer med tilladelse fra Canva

www.remote-health.eu